

Financieel Jaarverslag 2021

Stichting Arbeidsmarkt- en Opleidingsbeleid Verpleeg-,
Verzorgingshuizen, Thuiszorg en Jeugdgezondheidszorg
(A+O VVT)

Vastgesteld door het bestuur: 8 juli 2022



Inhoudsopgave

Algemene toelichting.....	2
Jaarrekening.....	15
1. Balans en staat van baten en lasten	16
2. Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling.....	18
3. Toelichting op de balans	21
4. Toelichting op de staat van baten en lasten	24
5. Specificatie projectlasten	29
Overige gegevens	31
Voorstel verwerking exploitatiesaldo	31
Gebeurtenissen na balansdatum	31
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	31

Algemene toelichting

Voor u ligt het jaarverslag en de jaarrekening 2021 van Stichting Arbeidsmarkt- en Opleidingsbeleid Verpleeg-, Verzorgingshuizen, Thuiszorg en Jeugdgezondheidszorg (A+O VVT). Ons doel is de werking van de arbeidsmarkt in de VVT-branche op landelijk niveau te verbeteren en bevorderen.

Dat doen we door:

- onderzoek te (laten) uitvoeren en te publiceren;
- beleid en vernieuwende activiteiten te initiëren, te stimuleren en te bevorderen;
- subsidies aan te vragen, zoals Maatwerkregeling duurzame inzetbaarheid en eerder uittreden en NL leert door;
- opleidings-, vormings- en ontwikkelingsactiviteiten aan te bieden.

Het bestuur van A+O VVT bestaat uit afgevaardigden van werkgevers- en werknemersorganisaties. Vanuit de werkgeverskant zijn ActiZ en Zorgthuisnl vertegenwoordigd. Vanuit de werknemerskant FNV Zorg en Welzijn, CNV Zorg en Welzijn, FBZ, de vakbond voor zorgprofessionals, en NU'91, de bond voor de mensen in de zorg. De zes bestuursvergaderingen vonden voornamelijk digitaal plaats vanwege Covid-19.

Drie uitgangspunten

Als arbeidsmarktfonds voor de VVT richten we ons op Verpleeg- en Verzorgingshuizen, Thuiszorg en Jeugdgezondheidszorg in het bijzonder en op Zorg en Welzijn in het algemeen. Voor de VVT-branche is ons doel dat er nu en in de toekomst voldoende medewerkers werken, dat medewerkers competent en bekwaam zijn en dat het werk aantrekkelijk genoeg is om met plezier en gezond te kunnen (blijven) werken in de VVT. Werknemers- en werkgeversorganisaties werken in de stichting samen en organiseren projecten en activiteiten om dat doel te bereiken.

In dit jaarverslag blikken we terug op de activiteiten die we in 2021 hebben uitgevoerd.

In 2021 is de [website](#) van A+O VVT vernieuwd. Er zijn in totaal 7.670 bezoekers geweest. Ook startte het fonds in 2021 met de voorbereidingen voor de heffing en inning. Ook in 2021 had Covid-19 een groot effect op het werken in de VVT. Zowel medewerkers als cliënten lopen risico op besmettingsgevaar, wat leidt tot een stijgende werkdruk en verhoging van het ziekteverzuim onder medewerkers. Dat vraagt aandacht van het fonds en krijgt vorm in de focus op een gezond en veilig werkklimaat.

Bij alle activiteiten hadden we drie uitgangspunten: dat de basis voor medewerkers op orde is, dat we werken vanuit vier programmaliijnen en dat aan de activiteiten strategische keuzes voorafgaan.

Uitgangspunt Basis op orde

A+O VVT is een ontwikkelfonds. Dat betekent dat projecten die na een experimenteerfase succesvol bleken, structurele activiteiten worden in de branche. Langlopende projecten kennen we nauwelijks. Wel vinden we het belangrijk om een aantal basiselementen op orde te hebben die passen bij de verantwoordelijkheid van landelijke sociale partners. Dat betekent dat het bestuur ieder jaar een jaarplan met bijhorende begroting opstelt en regelmatig de stand van zaken van de lopende projecten doorspreekt. Ook zorgt het bestuur voor een adequate ondersteuning. Het jaarplan van 2021 is door de coronacrisis gaandeweg het jaar ontstaan en weergegeven in de voortgangsrapportages.

Daarnaast investeren we in een aantal langlopende zorgbrede activiteiten, zoals het carrièreplatform Zorginspirator en de beroepskeuzesite YouChooz, het onderzoeksprogramma AZW en Digivaardig in de Zorg.

Dat doen we samen met verschillende zorgbranches (care en cure) en het onderwijs voor een zo groot mogelijke impact van de activiteiten.

Uitgangspunt Vier programmalijnen

Lopende projecten zijn georganiseerd langs vier programmalijnen om bij te dragen aan een sterkere arbeidsmarkt. De vier programmalijnen zijn:

- Werk en scholing
- Op de werkvloer
- De cao
- Hoe ziet het werk eruit?

Uitgangspunt Strategische keuzes

A+O VVT investeert in projecten die de inzetbaarheid van en het perspectief voor medewerkers vergroten. Die focus is zeer urgent en noodzakelijk door de krapte op de arbeidsmarkt en de mismatch tussen de mogelijke inzet van medewerkers en de zorgvraag.

Een aantal activiteiten van A+O VVT is ook onderdeel van de Arbeidsmarktagenda 2020-2023 'Aan het werk voor ouderen'. Dat is een brede arbeidsmarktagenda, waarmee sociale partners de arbeidsmarkt van de zorg voor ouderen in de juiste richting willen sturen. De visies van A+O VVT en het Sociaal Overleg VVT (SOVVT) worden met die van de arbeidsmarktagenda verbonden. Daarmee wordt de uitvoering van de projectideeën geborgd. In de Arbeidsmarktagenda maken we ook afspraken over uitvoering en financiële dekking.

Sociale partners stelden in 2018 dat een platform gebouwd op gelijkwaardigheid toegevoegde waarde heeft in het complexe en veelomvattende veld van arbeidsmarktinitiatieven. Daarom startten ze in 2019 met het opstellen van een missie en een visie voor de komende jaren, waarbij het gaat om meer mensen in het primaire proces, beter leren en anders werken. Met andere woorden: het gaat om slimmer en anders organiseren, bekwame en bevoegde medewerkers, (sociaal) veilige en gezonde werkomstandigheden, optimale inzet van mensen, behoud van medewerkers en (persoonlijk) leiderschap. In 2021 heeft het bestuur nadrukkelijk uitgesproken dat de werkdruk in de VVT in de toekomst niet hoger mag worden. Hoewel de zorgvraag de komende jaren groter is dan de medewerkers aankunnen, mag dat er niet toe leiden dat medewerkers nog harder moeten werken. Het werk moet echt anders georganiseerd worden. A+O VVT maakt hier voor de komende jaren een speerpunt van.

Programmalijn 1: Werk en scholing

Doel: We zorgen ervoor dat er in de VVT-branche nu en in de toekomst voldoende medewerkers werken, die competent en vakbekwaam zijn en het werk aantrekkelijk genoeg vinden om in de branche te blijven werken.

Beoogde effecten: effectief arbeidsmarktbeleid, wendbaar en flexibel personeel, behoud medewerkers, verhoogde instroom medewerkers, voldoende opleidingskansen, verbetering aansluiting onderwijs-arbeidsmarkt.

Doelstellingen van deze programmalijn zijn:

- Verzamelen en beschikbaar stellen van relevante arbeidsmarktinformatie.
- Bijdragen aan wendbaar en flexibel personeel.
- Verbeteren van kennis, vaardigheden en attitude.

In 2021 ging A+O VVT door met projecten en activiteiten of zette het nieuwe projecten en activiteiten op.

1. Onderzoeksprogramma AZW 2.0

Resultaat activiteit: onderzoek om inzicht te krijgen in de arbeidsmarkt in zorg en welzijn

Doel activiteit: relevante arbeidsmarktinformatie verzamelen en beschikbaar stellen

Bijdrage aan programmadoel: effectief arbeidsmarktbeleid

We zijn betrokken bij het onderzoeksprogramma Arbeidsmarkt in Zorg en Welzijn (AZW). Dat biedt zorgbrede en branchespecifieke informatie over ontwikkelingen in de arbeidsmarkt. Met het onderzoeksprogramma houden sociale partners in zorg en welzijn grip op de arbeidsmarktontwikkelingen, werken ze aan oplossingsstrategieën om gezamenlijk zorg te dragen voor voldoende en goed opgeleide medewerkers. AZW wordt gefinancierd door alle arbeidsmarktfondsen in Zorg en Welzijn, waaronder ook A+O VVT en het ministerie van VWS. Bestuurders van A+O VVT participeren in zowel het opdrachtgeversberaad als in de twee programmacommissies: medisch domein en sociaal domein. Het programma is in 2018 gestart en loopt tot 2023.

Jaaroverzicht onderzoeksprogramma AZW 2021

Bestuurlijke programmacommissies

Het AZW-opdrachtgeversberaad en de bestuurlijke programmacommissies medisch en sociaal domein scherpden begin 2021 de kennis- en onderzoeksagenda van AZW voor de periode 2021-2022 aan. Op basis van de input van alle AZW-partijen zijn kennisdossiers ontwikkeld over vijf thema's: arbeidsmarktgegevens, opleiden en ontwikkelen, verzuim, anders werken, en loopbaanpaden.

Bijeenkomsten

AZW organiseerde in 2021 tien kennisbijeenkomsten voor bestuurders, beleidsmakers en onderzoekers. Negen daarvan waren vanwege de coronamaatregelen webinars; er was één live bijeenkomst in het Muntgebouw in Utrecht. Daarnaast zijn vier inhoudelijke en samenvattende nieuwsbrieven verstuurd. Over het prognosemodel zorg en welzijn is in 2021 een reeks van vier webinars georganiseerd in samenwerking met ABF Research en VWS. In samenwerking met CBS zijn vier webinars georganiseerd over het AZW-datawarehouse en de werknemers- en werkgeverspanels. In oktober is live in Utrecht een AZW-dialoogmiddag georganiseerd over het kennisdossier 'Verzuim', waarin AZW-onderzoek en publicaties met zo'n 35 deelnemers werd besproken. In november was er een negende webinar; die ging over Opleiden en ontwikkelen. Daar werden recent door AZW geïnitieerd onderzoek en artikelen over de stageproblematiek in zorg en welzijn besproken. Ook was er een uitgebreide dialoog over mogelijke vervolgstappen. Van alle bijeenkomsten zijn verslagen gemaakt. De uitgevoerde onderzoeken en gepubliceerde artikelen zijn te lezen op [de website van AZW](#).

Datawarehouse AZW

Het datawarehouse van zorg en welzijn, AZW Statline, is de gezamenlijke bron van informatie voor het ministerie van VWS, Arbeidsmarktfondsen, cao-tafels, Regioplus en arbeidsmarktonderzoekers. Het wordt continu doorontwikkeld door CBS. AZW organiseert en faciliteert het technisch-inhoudelijke overleg over AZW Statline en de innovatie daarvan via de Technische Commissie. Elk kwartaal zijn de arbeidsmarkt cijfers aangevuld. Er is innovatieonderzoek gedaan naar onderwerpen als functies en vacatures. Op verzoek van AZW zelf, via VWS en Regioplus, voerde CBS verschillende maatwerkverzoeken uit. CBS heeft live dashboards van alle relevante arbeidsmarktgegevens. Daarnaast worden twee keer per jaar ongeveer 30.000 werknemers en 3.000 werkgevers in zorg en welzijn bevroegd over veel arbeidsmarktthema's. De resultaten worden twee keer per jaar via CBS en AZW gepubliceerd en bieden veel inzicht voor de fonds- en cao-tafels. Alle informatie is te vinden [via AZW Statline](#).

Publicaties vanuit de Kennisdossiers AZW

In 2021 zijn acht artikelen en onderzoeken gepubliceerd; die zijn te raadplegen via [de site van AZW](#).

- Infographics over resultaten werknemers- en werkgeverspanels meting najaar 2020.
- Infographics over resultaten werknemers- en werkgeverspanels meting voorjaar 2021.
- Onderzoeksrapport en artikel van ResearchNed samen met ECBO over drie scenario's om de stageproblematiek in zorg en welzijn op te lossen.
- Artikel van de Rebel Group over een economische analyse van de kosten van de stages in zorg en welzijn.
- Artikel van Bureau Bartels over de leerpunten van succesvolle stagepraktijken in zorg en welzijn.
- Artikel van FCB en CAOP over de inzichten vanuit de verzuimdata in AZW Statline.
- Artikel van IZZ over de verzamelde kennis over verzuim.
- Artikel van CAOP over de huidige inzichten over opleiden en ontwikkelen in zorg en welzijn.

Bestuurlijke vooruitblik naar 2022

In 2022 moet er een besluit komen over de continuïteit van het AZW-programma. Het programma loopt van 2018-2022 en per 2023 stopt de huidige financiering van de arbeidsmarktfondsen en VWS samen. In het eerste kwartaal van 2022 worden daarom verschillende bestuurlijke sessies georganiseerd om de contouren van een nieuwe programmaperiode te bepalen.

2. Zorginspirator (zorgbreed)

Resultaat activiteit: een loopbaanportal als praktische tool waarmee medewerkers inzicht krijgen in hun ontwikkelkansen en -mogelijkheden en waarin ze zelf een zorgportfolio kunnen bijhouden

Doel activiteit: medewerkers en zij-instromers hebben meer regie over hun loopbaan

Bijdrage aan programmadoel: wendbaar en flexibel personeel, behoud medewerkers, verhoogde instroom medewerkers

De nieuwe projectperiode 2021-2023 startte met een kick-off met alle uitvoerende partijen. De subsidieaanvraag was eind 2020 ingediend bij VWS. Zorginspirator is een onafhankelijk online carrièreplatform, speciaal voor professionals die bezig zijn met hun toekomst in de zorg. Op zorginspirator.nl krijgen ze een concreet en soms verrassend inzicht in hun persoonlijke carrièremogelijkheden en zien ze welke aanvullende opleidingen nodig zijn voor de volgende carrièrestap. Zorginspirator prikkelt de verbeelding en kan zorgmedewerkers stimuleren om nieuwe mogelijkheden te verkennen in een bepaald domein of zorgbreed. Gedurende het hele jaar 2021 zijn er uitgebreide campagnes gevoerd op sociale media en via kanalen van de sociale partners. Aan het einde van het jaar hebben 64.256 unieke bezoekers samen 75.048 keer een bezoek gebracht aan Zorginspirator. Ze bekeken samen 302.094 pagina's op Zorginspirator en verbleven gemiddeld meer dan twee minuten op de site. Er zijn inmiddels 2.387 gebruikers met een Zorginspiratoraccount. 61% van alle medewerkers die een account maakten, kwam minstens één keer terug op de site. Het aantal accounts is ten opzichte van het tweede kwartaal van 2021 met 425 toegenomen. Ongeveer 81% van de bezoekers die hun werkervaring hebben opgegeven, komt uit de zorg of heeft daar gewerkt. Hierbinnen is het aandeel bezoekers uit de VVT het grootst (19%). Ongeveer 19% komt van buiten de zorg. In 2021 is de testmodule ontwikkeld: bezoekers kunnen met vijf verschillende tests inzicht krijgen in zichzelf. In 2022 volgt een campagne om deze tests in te vullen en te gebruiken.

3. Atlas voor Competentieontwikkeling

Resultaat activiteit: samenhangende en toekomstgerichte beschrijving van de beroepsuitoefening in zorg en welzijn

Doel activiteit: bevordering van de intersectorale mobiliteit (anders organiseren) en opleiden op maat

Bijdrage aan programmadoel: verbetering aansluiting onderwijs en arbeidsmarkt

Het project, gestart in 2019, richtte zich op het ontwikkelen van een Atlas voor Competentieontwikkeling voor het Sociaal Werk, de Gehandicaptenzorg en de VVT. De betekenis van relevante ontwikkelingen voor de beroepsuitoefening zijn in beeld zijn gebracht en ook de verschillen en overeenkomsten tussen de beroepen in het primaire proces. In 2020 werd duidelijk dat veel competenties elkaar overlappen binnen de vergeleken beroepsopleidingen. Kansen liggen er nu in de ontwikkeling van de kwalificatiedossiers Maatschappelijke Zorg en op korte termijn ook in de ontwikkeling van beroepscompetentieprofielen gehandicaptenzorg en VVT. In 2021 bleek dat er geen commitment was bij de drie branches om daadwerkelijk de beoogde Atlas uit te werken. De praktijk bleek te weerbarstig en het gedachtegoed wordt in de praktijk al uitgevoerd.

4. Digivaardig in de zorg

Resultaat activiteit: een informatief, zorgbreed digitaal platform

Doel activiteit: medewerkers zijn voldoende digivaardig om goede zorg te leveren

Bijdrage aan programmadoel: verbetering aansluiting op de werkzaamheden

Niet alle zorgverleners beschikken over voldoende digitale vaardigheden om goede zorg te kunnen (blijven) leveren in de VVT. Op de [kenniswebsite Digivaardig](#) in de zorg kunnen medewerkers aan de slag met het verbeteren van hun digitale vaardigheden. Samen met Regioplus, VWS en de StAG ging in 2020 een programma van start om de digivaardigheid in VVT en gehandicaptenzorg te verhogen. In 2021 sloten ook de ziekenhuizen, de geestelijke gezondheidszorg en de huisartsenzorg zich aan. Dit project is in 2021 mede financieel ondersteund door A+O VVT. In het bestuur van Digivaardig in de zorg zit een bestuurder vanuit het A+O VVT.

5. Uitfasering functiegerichte opleidingen

Resultaat activiteit: de functiegerichte opleidingen zijn in schooljaar 2022/2023 omgezet in leereenheden binnen het mbo-onderwijs met een civiel effect

Doel activiteit: stimuleren van (zij)instroom, doorstroom en behoud

Bijdrage aan programmadoel: behoud medewerkers, verhoogde instroom medewerkers

Opleidingen en zorgorganisaties zijn geïnformeerd over de uitfasering en afbouw van opleidingen. Leereenheden zijn ontwikkeld voor opname in het reguliere onderwijssysteem. Voor [verzorgende C zijn twee leereenheden](#) aangewezen als vervanging. Medewerkers van ActiZ hebben zich beziggehouden met de verdere omzetting in leereenheden.

6. NL leert door biedt sectoraal maatwerk

Resultaat activiteit: mogelijk maken dat iedereen zich kan om- of bijscholen in de zorg

Doel activiteit: om- en bijscholen in de zorg

Bijdrage aan programmadoel: behoud medewerkers, verhoogde instroom medewerkers

Er is een subsidieaanvraag gedaan bij het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid voor het aanbieden van leertrajecten. Uit onderzoek naar kansrijke beroepen sinds corona bleek dat de zorgsector de meeste kans op werk biedt (UWV, 2020). A+O VVT en zes opleiders bieden kosteloos een ruime hoeveelheid scholings- en ontwikkeltrajecten aan binnen de sector verpleging, verzorging en thuiszorg voor iedereen die zich wil om- of bijscholen in de zorg. De verantwoordelijke uitvoerder van NL leert door is Avans+.

Programmaliijn 2: Op de werkvloer

Doel: Als medewerkers plezier hebben in hun werk en blij en tevreden zijn, houden ze het op de korte en lange termijn beter vol. Bovendien straalt dat werkplezier ook af op bewoners en cliënten en op hun mantelzorgers; die worden daar ook blijer en tevredener van. We zorgen dat de voorwaarden voor werkplezier aanwezig zijn: meer eigen inbreng in de uitvoering van het werk, een gezond en veilig werkklimaat en een aantrekkelijke werkomgeving.

Beoogde effecten: gezond werken, veilig werken, wendbaar en flexibel personeel, sterke en jongere medewerkers, behoud medewerkers, eigen regie en werkplezier.

Doelstelling van deze programmaliijn is dat organisaties en medewerkers wendbaar zijn door te stimuleren dat medewerkers nu en in de toekomst:

1. over de juiste competenties (blijven) beschikken en zich blijven ontwikkelen;
2. fit en gezond zijn (mentaal en fysiek);
3. met plezier werken en gemotiveerd en betrokken zijn;
4. productief zijn.

Deze duurzame inzetbaarheid is een gedeeld belang van werkgever en werknemer en kan niet zonder dialoog. Alleen met dit besef kunnen de doelen worden gerealiseerd.

In 2021 ging A+O VVT door met projecten en activiteiten of zette het nieuwe projecten en activiteiten op.

1. Arbocatalogus

Resultaat activiteit: website met overzicht arbeidsrisico's en de te nemen maatregelen om risico's te beheersen; er wordt onderzocht of aanpassingen nodig zijn vanwege Covid-19

Doel activiteit: organisaties en medewerkers handvatten geven om een zo gezond en veilig mogelijke werkomgeving te creëren

Bijdrage aan programmadoel: gezond werken, veilig werken

De Arbocatalogus VVT biedt richtlijnen, informatie over methoden en veilige oplossingen met praktijkvoorbeelden voor de belangrijkste arbeidsrisico's in de VVT. In 2021 werd de website door een onlinercampagne zichtbaarder voor de doelgroep. De Arbocatalogus VVT is 51.320 keer bezocht in 2021. Volgens een nieuwe beleidsregel van de inspectie SZW moet de Arbocatalogus expliciet verwijzen naar arbowet- en regelgeving en de verplichtingen hierbij vanuit de branche. Er is een bredere begeleidingscommissie opgesteld om een aantal arbo-onderdelen, namelijk zwangerschap, extern ongewenst gedrag, intern ongewenst gedrag, en bedrijfshulpverlening (BHV) te herzien en opnieuw in te dienen bij de inspectie SZW.

2. **Verzuimregistratie**

Resultaat activiteit: per kwartaal een verzuimrapportage van Vernet met verzuimcijfers

Doel activiteit: inzicht in het verzuim

Bijdrage aan programmadoel: behoud medewerkers, werkplezier

A+O VVT vindt het belangrijk bij te houden hoe de landelijke verzuimcijfers zijn in de VVT. Onderzoeksbureau Vernet brengt daarom elk kwartaal een rapport uit over het ziekteverzuim binnen de VVT-branche op landelijk en regionaal niveau. De rapportages bevatten onder meer een benchmark met andere zorgbranches en een overzicht van het verzuim per geslacht, leeftijd en regio. De verzuimcijfers zijn gebaseerd op een steekproef onder 51% van de VVT-medewerkers. In 2020 zijn vanaf de eerste coronacrisis ook maandelijkse rapportages opgeleverd.

3. **Arbeidsmarktagenda Aan het werk voor ouderen (zorgbreed)**

Resultaat activiteit: goede en toegankelijke opleidingstrajecten, verlagen van de werkdruk en verhogen van zeggenschap en autonomie

Doel activiteit: samenwerken aan goede zorg met voldoende goed opgeleide mensen

Bijdrage aan programmadoel: behoud medewerkers, instroom medewerkers, opleidingskansen, werkplezier

Sociale partners FNV, CNV, NVZ, ActiZ en Zorgthuisnl, het ministerie van VWS, de MBO Raad, RegioPlus en V&VN voeren sinds 2017 de Arbeidsmarktagenda Aan het werk voor ouderen uit. Een bestuurlijke afvaardiging vormt de Regiegroep Arbeidsmarktagenda die toeziet op realisatie van de agenda. In de periode 2017-2021 is de Regiegroep meer en meer een bestuurlijk strategisch netwerk geworden. Beperkt onderdeel van deze agenda was in 2021 één project dat nog vóór 2020 was opgestart. Dit project is in 2021 gecoördineerd en uitgevoerd door de MBO Raad (project 'Van uitstroom naar instroom'). Het ministerie van VWS financierde het project met cofinanciering vanuit A+O VVT. A+O VVT zegde deze cofinanciering, van maximaal € 292.384, in 2018 toe. Deze middelen waren toereikend voor uitvoering van alle projecten in 2018 t/m 2021. Per 2022 zijn de projecten beëindigd en daarmee ook de cofinanciering van A+O VVT.

4. **Behoud Jong Zorgtalent**

Resultaat activiteit: jonge medewerkers krijgen ondersteuning om mentaal gezond te blijven werken in de zorg

Doel activiteit: organisaties en medewerkers hebben handvatten om jonge medewerkers te ondersteunen

Bijdrage aan programmadoel: behoud medewerkers, werkplezier

Jonge zorgmedewerkers (tot 35 jaar) verzuimen gemiddeld vaker en langer dan voorheen. Ook maken ze meer gebruik van psychische zorg dan hun oudere collega's en hebben ze vaker last van stress en burn-out klachten. Onderzoekers zijn met jonge medewerkers en werkgevers in gesprek gegaan om te zoeken naar oplossingen om jonge medewerkers mentaal gezond te laten werken en ze op die manier te behouden voor de zorg. Aan de hand daarvan is de aanpak Behoud Jong Zorgtalent ontwikkeld. Behoud Jong Zorgtalent is een initiatief van Stichting IZZ en is mede mogelijk gemaakt door A+O VVT.

Drie organisaties hebben zich definitief aangemeld voor een pilot met Behoud Jong Zorgtalent: Evean, de Zorgcirkel en Sint Jacob. Oorspronkelijk zou het project eind 2021 afgerond worden. Maar onder meer door corona was het lastig om op tijd van start te gaan bij de organisaties. Naar verwachting worden de resultaten van het totale project, dus de totale effecten en inzichten over alle organisaties, in het tweede half jaar van 2022 opgeleverd.

Programmaliijn 3: De cao

Doel: we versterken de sociale dialoog en voeren op verzoek cao-afspraken uit.

Beoogde effecten: financiering onderzoeks- en ontwikkelprojecten, wendbaar en flexibel personeel, behoud medewerkers, afspraken tussen werkgever en werknemer, activiteiten om invulling te geven aan het overleg en de afspraken tussen werknemers- en werkgeversorganisaties en in voorkomende gevallen overheid.

Doestelling van deze programmaliijn is het financieren van onderzoeks- en ontwikkelprojecten die voortvloeien uit de cao. Hierbij gaat het niet alleen om financiële regelingen, maar ook om het sociaal contract tussen werkgever en werknemer. A+O VVT kan zelf activiteiten ontwikkelen ter ondersteuning van de invulling van het sociaal contract.

Uit de cao-afspraken financiert A+O VVT de volgende projecten.

1. Cao-app

Resultaat activiteit: mobiele applicatie

Doel activiteit: medewerkers hebben gemakkelijk toegang tot informatie over primaire en secundaire arbeidsvoorwaarden

Bijdrage aan programmadoel: wendbaar en flexibel personeel, behoud medewerkers

Met de app cao VVT hebben werkgevers en medewerkers de cao-afspraken binnen handbereik. De inhoud van de app is begin 2020 vernieuwd. In 2021 werd de app 57.960 keer gedownload. In totaal hebben gebruikers 285.701 afzonderlijke sessies gestart en bekeken ze 2.499.519 pagina's.

2. Alternatieve PAWW

Vanaf 1 december 2021 kunnen organisaties middels inzet van A+O VVT naast een aanvullende WW verzekering ook een aanvullende WIA verzekering voor hun medewerkers afsluiten, indien zij hiervoor dispensatie hebben gekregen van de Stichting PAWW. Hiervoor zijn in 2021 [de statuten](#) aangepast en is een cao A+O VVT aangemeld bij het ministerie van SZW.

3. Sectoranalyse

In 2021 is subsidie aangevraagd in het kader van de Maatregel Duurzame Inzetbaarheid en Eerder Uittreden, voor het maken van een sectoranalyse VVT. Noodzakelijk om vervolgens middels het opstellen van een activiteitenplan subsidie aan te vragen voor Duurzame inzetbaarheid en Eerder Uittreden. Dit sluit aan op de cao VVT afspraak voor vervroegd uittreden, balansbudget en investeren in duurzame inzetbaarheid. In het najaar zijn sociale partners gestart met het opstellen van dit activiteitenplan. Begin januari is het activiteitenplan ingediend bij het ministerie van SZWS.

4. Financiële ondersteuning cao-overleg

Omdat de cao-VVT op 31 december 2021 afloopt, zijn voorbereidingen getroffen voor de nieuwe cao. A+O VVT heeft in 2021 financiële ondersteuning geboden aan het cao-overleg door de begeleiding en de accommodaties te betalen.

5. Mens en werk

Resultaat activiteit: pakket maatregelen, waaronder handreiking jaargesprek en de mogelijkheid van vervroegd deeltijdpensioen

Doel activiteit: werkdruk en verzuim verlagen, autonomie, zeggenschap en duurzame inzetbaarheid verhogen

Dit project komt voort uit een cao-afspraken die als inzet heeft dat medewerkers gezond, gemotiveerd en productief blijven werken tot hun pensioen. Het streven is dat medewerkers gezond en fluitend naar hun werk gaan. Er zijn vier kernthema's vastgesteld waar organisaties aan kunnen werken: Faciliterend leiderschap, Persoonlijk leiderschap, Goed functionerende teams en Constructief klimaat. De thema's zijn in 2020 in dialoog met medewerkers en pilotorganisaties uitgewerkt. De kern van de thematiek op het gebied van Mens en Werk is dat medewerkers meer eigen regie hebben op hun werk en hun ontwikkeling. Door de coronacrisis liep de uitvoering vertraging op. In 2021 is de voorbereidingsfase afgerond en is de uitvoeringsfase gestart. Leidraad in dit programma is 'Met meten en doen naar veranderen'. In 2022 wordt dit programma onderdeel van het activiteitenplan MDIEU.

Programmaliijn 4: Hoe ziet het werk eruit?

Doel: we geven goede informatie over de VVT-branche en brengen de mooie kanten van werken in de VVT voor het voetlicht. Zo interesseren we mensen voor een baan in de VVT.

Beoogde effecten: positieve beeldvorming over de VVT, verhoogde instroom medewerkers, realistisch beeld van werken in de VVT.

Doelstelling van deze programmaliijn is:

- een beter imago van de branche;
- informatie waarmee geïnteresseerden tot een weloverwogen beroepskeuze kunnen komen;
- kennis van technologische vernieuwing in relatie tot arbeid verzamelen en beschikbaar stellen.

1. YouChooz

Resultaat activiteit: specifieke informatie en ervaringsverhalen over werken in de VVT op YouChooz, de voorlichtingswebsite over opleidingen en beroepen binnen zorg, welzijn en sport voor scholieren en zij-instromers

Doel activiteit: informeren van mensen die geïnteresseerd zijn in werken in de VVT en werven

Bijdrage aan programmadoel: VVT als aantrekkelijke branche, realistisch en aantrekkelijk beeld geven van werken in de VVT, verhoogde instroom medewerkers

YouChooz is de voorlichtingssite over opleidingen en beroepen in zorg, welzijn en sport. Met het platform faciliteren de sociale partners samen met VWS de beroepsoriëntatie en beroepskeuze van potentiële werknemers voor de sector zorg, welzijn en sport. De website is in 2020 vernieuwd. Sinds 2020 is YouChooz ook actief op Instagram om de doelgroep studiekeuzers rechtstreeks te bereiken.

Aan het einde van het jaar hebben 337.363 unieke bezoekers samen 414.797 keer een bezoek gebracht aan YouChooz. Ze bekeken in totaal 1.256.976 pagina's. De website wordt met het cijfer 8,5 gewaardeerd. In 2021 steeg het aantal volgers op Instagram van 201 naar 616. Met gemiddeld ruim 15.000 bezoekers per maand vormen organische (niet betaalde) bezoeken de grootste bron van bezoeken aan de YouChooz-website, op afstand gevolgd door direct verkeer en verwijzende websites. Er is campagne gevoerd op de 'Doe de Test'-sectie. Die sectie was in de campagneperiode het meest bezochte onderdeel van de site. In 2021 hebben we 19.946 bezoekers direct naar opleidingsinstellingen en andere partners doorverwezen. 75% van deze doorverwijzingen ging in 2021 naar gepresenteerde onderwijsinstellingen en 19% klikte door naar sites die met werk of beroepen te maken hebben. Ruim 80% van de bezoekers is scholier of student of heeft een studie afgerond en is op zoek naar een nieuwe studie. Er is tijd en energie gestoken in verdere samenwerking met bijvoorbeeld Ambassadeurs van de Zorg, een project van CNV-jongeren. Over en weer wordt via verschillende kanalen naar elkaar verwezen.

Bestuursamenstelling per 31 december 2021

Vanuit de werkgevers

ActiZ

- Mevrouw M. van Zoom lid
- De heer J. Moolenschot lid
- De heer C. de Wildt interim-voorzitter
- Vacature

Zorghuisnl

- De heer H. Buijing lid

Vanuit de werknemers

FNV Zorg & Welzijn

- De heer B. de Haas lid
- Mevrouw E. van Neerhof lid

CNV Zorg & Welzijn

- De heer J. de Bruin lid

FBZ

- Mevrouw J. K. Kuijpers lid

NU '91

- De heer R. de Wilde lid/vicevoorzitter

Ondersteuning bestuur

Het bestuur van de stichting A+O VVT wordt ondersteund door medewerkers van het CAOP. De secretaris/fondsmanager zorgt voor de bestuursondersteuning en voor de aansturing van het bureau. Het financieel beheer van de stichting wordt gevoerd door de afdeling Financiën & Control van het CAOP.

Subsidievoorwaarden

De stichting A+O VVT ontvangt geen structurele subsidiebijdrage voor de uitvoering van de statutaire doelstellingen.

Middelen

A+O VVT financiert zijn activiteiten met de algemene reserve. De algemene reserve bedraagt ultimo 2021, k€ 4.010.

Voor het project YouChooz heeft het ministerie van VWS voor de periode 2021-2023 een projectsubsidie toegekend ter hoogte van k€ 559. Jaarlijks is hiervoor k€ 181 ontvangen. Het project is een samenwerking tussen zeven A+O fondsen en het ministerie van VWS. Deze fondsen dragen ieder k€ 13,3 bij aan het project. A+O VVT is de penvoerder van het project en int, naast zijn eigen bijdrage, de jaarlijkse bijdrage bij SoFoKleS, StAG, O&O fonds GGZ, StAZ, SSFH en FCB. In 2021 startte een nieuwe projectperiode van drie jaar.

Voor het project Zorginspirator (voorheen de Loopbaanportal Zorg) is A+O VVT penvoerder. In dit project wordt samen met StAG, StAZ, O&O-fonds GGZ, Sociale partners ambulancezorg en SoFoKles Kamer UMC het Loopbaanportal Zorg gerealiseerd. Namens deze vijf fondsen heeft A+O VVT hiervoor op 17 december 2020 een

subsidieaanvraag ingediend bij het ministerie van VWS. Het ministerie kende op 27 april 2021 een subsidie toe van k€ 1.313. Het project kent een looptijd van 1 januari 2021 t/m 31 december 2023. De samenwerkende fondsen leggen elk k€ 36 per jaar in (over drie projectjaren). Met deze investering realiseren de arbeidsmarktfondsen met financiële steun van VWS een zorgbreed loopbaanportal met informatie over alle functies, opleidingen en toekomstontwikkelingen in functies. Gebruikers krijgen op basis van hun persoonlijk profiel een advies op maat voor hun loopbaan. In het budget is ook inbegrepen de lancering en aansluitende campagne op social media. A+O VVT int per jaar de bijdragen van de andere arbeidsmarktfondsen.

Verantwoordingscyclus

In de statuten is vastgelegd dat de stichting A+O VVT elk jaar een begroting opstelt. Met het activiteitenverslag, bestuursverslag en de jaarrekening legt de stichting verantwoording af over de besteding van de middelen. De wijze waarop de stichting in het boekjaar 2021 uitvoering heeft gegeven aan de statutaire doelstellingen is te zien bij de toelichting op de directe projectlasten. Hierin zijn de kosten van de programma's opgenomen die in het boekjaar zijn uitgevoerd.

Exploitatie

De totale projectlasten, inclusief aangegane verplichtingen, bedroegen in 2021 k€ 1.302. De bedrijfslasten bedroegen k€ 328.

De uitgaven worden gedekt door de projectsubsidies en -bijdragen voor de projecten YouChooz en Zorginspirator en de bestemmingsreserve van de stichting.

Liquide middelen

Met betrekking tot de liquide middelen voert de stichting een defensief beleid. Dit betekent dat de tijdelijk overtollige liquide middelen op zogenaamde bedrijfsspaarrekeningen of deposito's worden geplaatst. Hierop wordt een hogere creditrente verkregen dan op de rekening-courant, terwijl de middelen direct opeisbaar blijven. Er worden geen andere beleggingsinstrumenten ingezet, omdat dat risico's op waardevermindering met zich meebrengt. Die vindt de stichting niet aanvaardbaar.

Risico's

Prijrisico's, kredietrisico's, marktrisico's en liquiditeitsrisico's zijn zo klein dat het bestuur het aanvaardbaar vindt om hiervoor geen specifieke maatregelen te treffen. Inherent aan de hoogte van de algemene reserve en het uitgavenpatroon van de afgelopen jaren is dat de continuïteitsveronderstelling zich niet beperkt tot een bepaalde periode.

De mogelijke risico's van A+O VVT zijn in kaart gebracht. Er is voldoende financiering beschikbaar om de komende jaren de statutaire doelstellingen uit te voeren.

Op het moment dat uitputting van de algemene reserve te voorzien is, bekijken we of de reserve moet worden aangevuld door werkgeversbijdragen te heffen.

Toekomst

A+O VVT heeft als doel de arbeidsmarkt in de VVT te verbeteren. Om ervoor te zorgen dat nu en in de toekomst kwalitatief en kwantitatief voldoende personeel voor de VVT-branche beschikbaar is dat gezond en vitaal aan het werk is, investeert A+O VVT in diverse projecten en programma's. Hiervoor heeft A+O VVT een werkprogramma opgesteld met vier programmalijnen: Werk en scholing, Op de werkvloer, De cao en Hoe ziet het werk eruit in de VVT?

In 2022 zal A+O VVT een subsidie van de regeling Maatwerkregeling Duurzame Inzetbaarheid & Eerder Uittreden (MDIEU) aanvragen. De aanvraag bestaat uit een deel 'Regeling Vervroegd Uittreden' (RVU) en een deel projecten 'Duurzame inzetbaarheid'. Inclusief overhead bedragen de subsidiabele lasten k€ 77.583. De subsidie bedraagt k€ 22.531. Het verschil met betrekking tot de RVU wordt gefinancierd door deelnemende werkgevers. Met betrekking tot de projectlasten Duurzame inzetbaarheid en de overhead financiert A+O VVT het verschil. Ten tijde van het opstellen van dit jaarverslag is nog niet bekend of de subsidie is toegekend.

In de begroting die in 2022 bij het werkprogramma is opgesteld, zijn de projectlasten geschat op een bedrag van k€ 10.724. De begrote bedrijfslasten bedragen k€ 408. Deze kosten worden gefinancierd door het eigen vermogen, de werkgeversbijdragen ad k€ 5.000, projectsubsidies ad k€ 6.622 en -bijdragen voor YouChooz en Loopbaanportal Zorg van respectievelijk k€ 279 en k€ 654.

Utrecht, 8 juli 2022

Het bestuur van de Stichting Arbeidsmarkt- en Opleidingsbeleid Verpleeg-, Verzorgingshuizen, Thuiszorg en Jeugdgezondheidszorg:

C. de Wildt	H. Buijing	J. Moolenschot	M. van Zoom
B. de Haas	J. de Bruin	R. de Wilde	J.K. Kuipers
E. van Neerhof			

Jaarrekening

1. Balans en staat van baten en lasten

Balans per 31 december 2021 na verwerking exploitatiesaldo

	<u>nr.</u>	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
		k€	k€
Activa			
Vorderingen	1	51	29
Liquide middelen	2	6.366	5.117
Totaal activa		<u>6.417</u>	<u>5.146</u>
Passiva			
Eigen vermogen	3	4.010	4.726
Kortlopende schulden	4	2.407	420
Totaal passiva		<u>6.417</u>	<u>5.146</u>

Staat van baten en lasten 2021

	nr.	Realisatie 2021 k€	Begroting 2021 k€	Realisatie 2020 k€
Netto-omzet	7			
Omzet	8	934	920	774
Directe projectlasten	9	<u>1.302</u>	<u>1.853</u>	<u>2.227</u>
<i>Netto-omzet</i>		-368	-933	-1.453
Bedrijfslasten	10			
Overige bedrijfslasten		<u>328</u>	<u>335</u>	<u>317</u>
Bedrijfsresultaat		-696	-1.268	-1.770
Renteresultaat	11	-20	-8	-1
Exploitatiesaldo		<u><u>-716</u></u>	<u><u>-1.276</u></u>	<u><u>-1.771</u></u>

2. Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

De stichting

De Stichting Arbeidsmarkt- en Opleidingsbeleid Verpleeg-, Verzorgingshuizen, Thuiszorg en Jeugdgezondheidszorg (A+O VVT) is opgericht op 4 juli 2009 en is statutair gevestigd te Utrecht (Oudlaan 4). De stichting A+O VVT streeft ernaar op landelijk niveau de werking van de arbeidsmarkt van de branche Verpleeg-, Verzorgingshuizen, Thuiszorg en Jeugdgezondheidszorg te bevorderen en verbeteren.

De stichting tracht dit doel te verwezenlijken door:

- het (laten) verrichten en publiceren van onderzoek;
- het initiëren, stimuleren en bevorderen van beleid en van vernieuwende activiteiten;
- het aanvragen van subsidies, onder andere in het kader van het Europees Sociaal Fonds.
- het verrichten van opleidings-, vorming- en ontwikkelingsactiviteiten;
- het verrichten van al zodanige overige activiteiten die dienstig zijn ter bereiking van het hiervoor omschreven doel van de stichting;

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Bij het opstellen van de jaarrekening zijn de grondslagen van de in Nederland van toepassing zijnde RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven gevolgd.

Als vergelijkende cijfers zijn de cijfers van de begroting 2021 alsmede de cijfers van vorig boekjaar opgenomen. De vergelijkende cijfers zijn, waar dat voor vergelijking noodzakelijk of wenselijk is, aangepast aan de opzet van 2021. In dit kader zijn de projectlasten uit het vorig boekjaar van projecten die geen doorgang hebben gevonden in 2021 per thema gesaldeerd. Hiervoor is gekozen om de leesbaarheid van de jaarrekening te vergroten.

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen ervan naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Indien een transactie ertoe leidt dat nagenoeg alle of alle toekomstige economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot een actief of verplichting aan een derde zijn overgedragen, wordt het actief of de verplichting niet langer in de balans opgenomen. Verder worden activa en verplichtingen niet meer in de balans opgenomen vanaf het tijdstip waarop niet meer wordt voldaan aan de voorwaarden van waarschijnlijkheid van de toekomstige economische voordelen en/of betrouwbaarheid van de bepaling van de waarde.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de stichting. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur zich oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten debiteuren, overige vorderingen, geldmiddelen, projecttoekenningen, crediteuren en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, zijnde de contante waarde van toekomstige kasstromen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de winst-en-verliesrekening maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd op basis van de effectieverentemethode.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve is het gedeelte van het eigen vermogen waarover de stichting zonder belemmering door wettelijke of statutaire bepalingen kan beschikken voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Netto-omzet

De netto-omzet is het verschil tussen de door financiers toegekende subsidies en bijdragen en de directe projectlasten.

Omzet

Algemeen

De stichting krijgt diverse (project)subsidies toegekend en ontvangt onder andere bijdragen van deelnemers aan ESF subsidieaanvragen. Onder omzet in de toelichting op de staat van baten en lasten zijn de van toepassing zijnde subsidievoorwaarden, de status van de afrekening van de subsidie, de inhoud van de evenementen en de aard van eventuele overige opbrengsten nader toegelicht.

Projectsubsidie

De toegekende subsidie voor een project wordt opgenomen als omzet voor de som van de voor dat project gemaakte kosten (inclusief ondersteuningskosten).

Directe projectlasten

De directe projectlasten zijn de voor de projecten gemaakte kosten, inclusief de aan de projecten toegerekende kosten voor personele ondersteuning.

Projecttoekenningen

De projecttoekenningen worden verantwoord in het jaar waarin zij toegekend zijn aan derden.

Vrijval bij afrekening projecten

De vrijval is het gevolg van een lagere eindafrekening bij afronding van projecten of het in het geheel niet doorgaan van projecten. De vrijval komt ten gunste van het jaar waarin de eindafrekening plaatsvindt.

3. Toelichting op de balans

1. Vorderingen

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	k€	k€
Vooruitbetaalde bedragen	11	-
Nog te ontvangen bedragen	5	29
Nog te factureren bedragen	16	-
Nog te ontvangen subsidies	19	-
<i>Totaal vorderingen</i>	<u>51</u>	<u>29</u>

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar.

De vooruitbetaalde bedragen betreft de bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering (k€ 1) en de websitekosten t.b.v. het project YouChooz (k€ 10).

De nog te ontvangen bedragen betreft een vordering op Kuijpers-Kuijpers voor de nog te ontvangen bijdrage voor het project 'Alternatieve PAWW regeling'.

De nog te factureren bedragen betreft de projecten 'NL Leert Door' en AZW programma'.

De nog te ontvangen subsidies betreft de subsidie van het ministerie van VWS voor het project 'Zorginspirator'. De subsidie wordt in maandelijkse termijnen ontvangen. In 2021 zijn meer lasten gerealiseerd dan aan subsidie is ontvangen. De subsidie is opgenomen voor zover hier lasten tegenover staan. Het verschil is als nog te ontvangen subsidie opgenomen. Dit zal in 2022 ontvangen worden.

2. Liquide middelen

De liquide middelen zijn ter vrije besteding van de stichting en terstond opeisbaar.

3. Eigen vermogen

Het verloop van de algemene reserve is als volgt:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	k€	k€
Algemene reserve per 1 januari	4.726	6.497
Verwerking exploitatiesaldo	<u>-716</u>	<u>-1.771</u>
Algemene reserve per 31 december	<u><u>4.010</u></u>	<u><u>4.726</u></u>

4. Kortlopende schulden

	<u>31-12-2021</u>	<u>31-12-2020</u>
	k€	k€
Crediteuren	112	242
Nog te ontvangen facturen	180	132
Vooruitontvangen subsidies en bijdragen	2.090	34
Projectverplichtingen	12	12
Overige kortlopende schulden	13	-
<i>Totaal kortlopende schulden</i>	<u><u>2.407</u></u>	<u><u>420</u></u>

Alle kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

De crediteuren hebben betrekking op facturen met betrekking tot project- en bedrijfslasten.

Nog te ontvangen facturen betreffen facturen met betrekking tot projectlasten en de kosten voor de accountantscontrole 2021.

Vooruit ontvangen subsidies en bijdragen betreffen de niet bestede projectsubsidies en –bijdragen voor het project ‘NL leert door’ (k€ 2.052), YouChooz (k€ 7) en Zorginspirator (k€ 31). Voor deze projecten geldt dat de baten zijn opgenomen voor zover hier subsidiabele kosten tegenover staan.

De overige kortlopende schulden betreffen de bankkosten en te betalen rente doordat de banken in 2021 negatieve rente berekend over saldi boven € 100.000.

5. Financiële instrumenten

Algemeen

De stichting maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de stichting blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. De stichting heeft geen beleggingen of effecten. De risico's die de stichting loopt zijn zodanig klein, dat het bestuur het aanvaardbaar acht hiervoor geen specifieke maatregelen te treffen.

Reële waarde

De reële waarde van de in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

6. Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Contract CAOP

Met het CAOP is een contract afgesloten waarin is overeengekomen dat het CAOP zorg draagt voor de diverse werkzaamheden ten behoeve van de Stichting. De overeenkomst is gesloten tot en met 31 december 2022. De hiermee gepaard gaande kosten bedragen circa k€ 300 inclusief btw; dit is exclusief de projectondersteuning. Deze afrekening vindt plaats op basis van werkelijk gemaakte uren.

Contract Vernet

Met Vernet (verzuimnetwerk) wordt jaarlijks een overeenkomst afgesloten voor het verstrekken van gemonitorde verzuimgegevens. De overeenkomst is verlengd tot en met 31 december 2022 en de kosten bedragen circa k€ 62.

Onderzoeksprogramma Arbeidsmarkt Zorg en Welzijn

Het onderzoeksprogramma Zorg en Welzijn wordt bekostigd door zeven partijen (waaronder A+O VVT) en het Ministerie van VWS. Er is in 2017 gewerkt aan de inrichting van het programma AZW 2.0. Het programma is formeel per 1 januari 2018 gestart en loopt door tot 31 december 2022. De website en de dataverzameling zijn gecontinueerd. De verwachte bijdrage aan dit project bedraagt k€ 141 per jaar.

YouChooz

Voor het project YouChooz is een samenwerkingsovereenkomst gesloten tussen zeven arbeidsmarktfondsen (StAZ, OOfGGZ, StAG, SSFH, FCB, SoFoKleS en A+O VVT). Zij dragen voor de jaren 2021-2023 ieder jaarlijks k€ 13,3 bij. A+O VVT is penvoerder van het project dat tevens een subsidie van het ministerie van VWS ontvangt. Deze subsidie bedraagt maximaal k€ 559 voor de periode 2021-2023.

Zorginspirator

Voor het project Zorginspirator een samenwerkingsovereenkomst gesloten tussen zes arbeidsmarktfondsen (StAZ, OOfGGZ, StAG, SoFoKles Kamer UMC, Sociale partners ambulancezorg en A+O VVT). Zij dragen voor de jaren 2021-2023 ieder jaarlijks k€ 36 bij. A+O VVT is penvoerder van het project dat tevens een subsidie van het ministerie van VWS ontvangt. Deze subsidie is aangevraagd voor een maximaal bedrag van k€ 1.313 voor de periode 2021-2023.

Alternatieve PAWW regeling

In 2021 is A+O VVT een samenwerkingsovereenkomst, inzake de uitvoering van een alternatieve PAWW regeling, aangegaan met drie organisaties (Quantum Leben A.G, TAF B.V. en Kuijpers en Kuijpers B.V.) De lasten voor de uitvoering van deze regeling worden doorberekend aan deze organisaties.

4. Toelichting op de staat van baten en lasten

7. Netto-omzet

	Realisatie 2021 k€	Begroting 2021 k€	Realisatie 2020 k€
Omzet	934	920	774
Directe projectlasten	1.302	1.853	2.227
<i>Netto-omzet</i>	<u>-368</u>	<u>-933</u>	<u>-1.453</u>

8. Omzet

	Realisatie 2021 k€	Begroting 2021 k€	Realisatie 2020 k€
Projectsubsidie VWS t.b.v. YouChooz	181	186	211
Projectsubsidie VWS t.b.v. Zorginspirator	456	438	245
Bijdragen fondsen t.b.v. YouChooz	77	80	84
Bijdragen fondsen t.b.v. Zorginspirator 2021-2023	155	216	19
Bijdragen fondsen t.b.v. Zorginspirator 2018-2020	10	-	209
Projectsubsidie SZW - MDIEU	20	-	-
Overige opbrengsten	35	-	6
<i>Totaal omzet</i>	<u>934</u>	<u>920</u>	<u>774</u>

Projectsubsidie YouChooz

Voor het project 'YouChooz' is door het ministerie voor de periode 2021-2023 een subsidie toegekend ter hoogte van k€ 559. In 2021 is hiervan k€ 186 ontvangen. De subsidie is opgenomen voor zover hier kosten tegenover staan.

Projectsubsidie Zorginspirator

Voor het project 'Zorginspirator' is door het ministerie voor de periode 2021-2023 een subsidie toegekend ter hoogte van k€ 1.313. In 2021 is hiervan k€ 438 ontvangen. De subsidie is opgenomen voor zover hier kosten tegenover staan.

Projectbijdragen YouChooz

Het project 'YouChooz' is een samenwerking tussen zeven A+O fondsen en het ministerie van VWS. Deze fondsen dragen ieder k€ 13,3 bij aan het project. A+O VVT is de penvoerder van het project en int, naast haar eigen bijdrage, de jaarlijkse bijdrage bij SoFoKleS, StAG, O&O fonds GGZ, StAZ, SSFH en FCB. Voor deze bijdragen geldt dat de ontvangen bedragen zijn opgenomen voor zover hier kosten tegenover staan. De bijdragen zijn, op k€ 2,5 na, besteed.

Projectbijdragen Zorginspirator 2021-2023

Het project 'Zorginspirator' is een samenwerking tussen zes arbeidsmarktfondsen en het ministerie van VWS. Deze fondsen dragen ieder k€ 36 bij aan het project. A+O VVT is de penvoerder van het project en int, naast haar eigen bijdrage, de jaarlijkse bijdrage bij StAZ, StAG, O&O fonds GGZ, Sociale partners ambulancezorg en SoFoKleS Kamer UMC. De bijdragen zijn, op k€ 25 na, besteed.

Projectbijdragen Zorginspirator 2018-2020

Voor het project 'Zorginspirator' voor de periode 2018-2020 zijn van de resterende bijdragen, op k€ 5 na, de kosten gerealiseerd.

Projectsubsidie SZW – MDIEU

Voor de uitvoering van een sectoranalyse in het kader van de Maatwerkregeling Duurzame Inzetbaarheid en Eerder Uittreden is door het ministerie een subsidie toegekend ter hoogte van k€ 20.

Overige opbrengsten

Voor de projecten 'Alternatieve PAWW regeling', 'NL Leert Door' en AZW programma' worden de lasten doorberekend aan de organisaties die zorgdragen voor de uitvoering van deze regelingen en projecten.

9. Directe projectlasten

	Realisatie 2021 k€	Begroting 2021 k€	Realisatie 2020 k€
Werk en Scholing	81	182	1.093
Op de Werkvloer	204	353	324
De cao	118	422	13
Hoe ziet het werk eruit in de VVT?	13	13	13
Communicatie A+O VVT	6	-	24
Zorgbrede projecten	880	883	760
<i>Totaal directe projectlasten</i>	1.302	1.853	2.227

De thema's worden nader gespecificeerd en toegelicht in de bijlage projectoverzicht. In dit overzicht is een extra kolom 'Budget 2021' toegevoegd. Tijdens het boekjaar zijn budgetten voor de projecten toegekend of gewijzigd, welke tijdens het opstellen van de begroting nog niet bekend waren.

De realisatie van de projectlasten is k€ 551 lager dan begroot. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt doordat het AZW opdrachtgeversberaad het budget voor het 'Onderzoeksprogramma AZW 2.0' naar beneden heeft bijgesteld en doordat voor de arbeidsmarktagenda geen subsidie voor financiering van de projecten meer is, is hiermee de specifieke cofinanciering gestopt en zo ook alle activiteiten. De activiteiten voor het project 'Mens en Werk' zijn grotendeels verschoven naar 2022.

10. Bedrijfslasten

Personeelskosten

De stichting heeft geen personeel in dienst, (2020: nihil).

Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten bestaan uit de kosten voor dienstverlening, de kosten van het bestuur en overige organisatiekosten.

De dienstverlening betreft ondersteuning van het bestuur door het CAOP. Deze dienstverlening is vanaf 2021 verricht tegen een lumpsum bedrag van € 270.000. Naast deze algemene ondersteuning is ook sprake van projectondersteuning. Deze kosten worden separaat afgerekend en zijn opgenomen onder de projectlasten.

De accountantskosten hebben betrekking op de controle van het financieel jaarverslag. Er zijn geen aanvullende diensten verricht door de accountant.

Onder de overige bureaunkosten vallen kosten voor kantoormateriaal, kopieer- en verzendkosten en reiskosten.

	Realisatie 2021 k€	Begroting 2021 k€	Realisatie 2020 k€
<i>Dienstverlening</i>			
Beleidsmatige ondersteuning bestuur en algemeen management	146	146	126
Bedrijfsmatige ondersteuning:			
Communicatieve ondersteuning	29	29	22
Hostingskosten website	10	10	-
Functionaris gegevensbescherming	3	3	2
Secretariële ondersteuning	28	28	30
Financieel en procesbeheer	54	54	60
SOVVT - bestuursondersteuning	-	-	1
Toetsen missie en visie	-	-	6
Totaal basisondersteuning	<u>270</u>	<u>270</u>	<u>247</u>
<i>Extra ondersteuning</i>			
Afstemming AZW	8	-	-
Meerwerk fondsondersteuning	1	-	-
Ondersteuning aanvraag 'subsidie NL leert door'	8	-	1
Adviescommissies	-	-	32
Totaal extra ondersteuning	<u>17</u>	<u>-</u>	<u>33</u>
Totaal dienstverlening	<u>287</u>	<u>270</u>	<u>280</u>
<i>Overige organisatiekosten</i>			
Bestuurskosten	26	30	15
Bestuurskosten begeleidingscommissies	-	18	7
Accountantskosten	6	7	6
Overige bureaunkosten	9	10	9
Totaal overige organisatiekosten	<u>41</u>	<u>65</u>	<u>37</u>
Totaal overige bedrijfslasten	<u>328</u>	<u>335</u>	<u>317</u>

11. Renteresultaat

Het renteresultaat bedraagt -/- k€ 20 en wordt veroorzaakt doordat de bank in 2021 negatieve rente berekend over saldi boven € 100.000.

Utrecht, 8 juli 2022

Het bestuur van de Stichting Arbeidsmarkt- en Opleidingsbeleid Verpleeg-, Verzorgingshuizen, Thuiszorg en Jeugdgezondheidszorg:

C. de Wildt	H. Buijing	J. Moolenschot	M. van Zoom
B. de Haas	J. de Bruin	R. de Wilde	J.K. Kuipers
E. van Neerhof			

5. Specificatie Projectlasten

	Realisatie 2021 k€	Budget 2021 k€	Begroting 2021 k€	Realisatie 2020 k€
<i>Programmalijn 1: Werk en Scholing</i>				
Onderzoeksprogramma AZW 2.0 (zorgbreed)	45,2	146,0	146,0	141,0
Bijdrage aan Zorginspirator (zorgbreed)	36,0	36,0	36,0	57,2
Opleiden op Maat (Atlas voor competentieontwikkeling)	0,2	-	-	38,4
Overige projecten 2020	-	-	-	856,3
Totaal Werk en Scholing	81,4	182,0	182,0	1.092,9
<i>Programmalijn 2: Op de werkvloer</i>				
Arbocatalogus, basisbeheer	45,0	30,0	30,0	20,7
2e social media campagne Arbocatalogus	16,3	22,6	22,6	1,8
Projectleider begeleidingscommissie arbo	12,0	37,7	37,7	-
Arbeidsmarktagenda, cluster 1 & 2	3,8	135,6	135,6	(9,7)
Veilig Werken in de Zorg	-	1,5	1,5	-
Verzuimregistratie	63,0	62,9	62,9	61,3
Technologie en werk (Digivaardigheden in de zorg)	36,3	36,3	29,0	146,7
Behoud Jong Zorgtalent in de zorg	27,8	55,5	33,3	-
Overige projecten 2020	-	-	-	85,3
Totaal Op de werkvloer	204,2	382,1	352,6	306,1
<i>Programmalijn 3: De cao</i>				
Cao-app (SOVVT)	8,4	16,9	16,9	10,0
Ondersteuning cao-overleg	14,3	14,3	-	-
Mens en Werk (SOVVT)	59,2	405,1	405,1	17,8
Sectoranalyse MDIEU	16,1	20,0	-	-
Vorbereiding Heffing en Inning	4,8	-	-	-
Werkgroep WW / WIA (alternatieve SPAWW regeling)	15,3	-	-	-
Overige projecten 2020	-	-	-	2,5
Totaal De cao	118,1	456,3	422,0	30,3

	Realisatie 2021 k€	Budget 2021 k€	Begroting 2021 k€	Realisatie 2020 k€
<i>Programmalijn 4: Hoe ziet het werk eruit in de VVT?</i>				
Bijdrage aan YouChooz	13,3	13,3	13,3	12,5
Totaal Hoe ziet het werk eruit in de VVT?	<u>13,3</u>	<u>13,3</u>	<u>13,3</u>	<u>12,5</u>
<i>Communicatie A+O VVT</i>				
Drukwerk, folders en ontwerp	5,5	5,5	-	15,3
Update beveiliging website	-	-	-	9,2
Totaal Communicatie A+O VVT	<u>5,5</u>	<u>5,5</u>	<u>-</u>	<u>24,5</u>
<i>Zorgbrede projecten</i>				
Lasten verantwoording zorginspirator 2018-2020	9,9	15,3	-	504,9
Aandeel A+O VVT	-	-	-	(57,2)
	<u>9,9</u>	<u>15,3</u>	<u>-</u>	<u>447,7</u>
<i>Zorginspirator 2021-2023</i>				
Lasten Zorginspirator 2021-2023	647,3	653,7	653,7	23,9
Aandeel A+O VVT	(36,0)	(36,0)	(36,0)	(4,8)
	<u>611,3</u>	<u>617,7</u>	<u>617,7</u>	<u>19,1</u>
<i>YouChooz</i>				
Totale lasten YouChooz	272,0	279,0	279,0	306,4
Aandeel A+O VVT	(13,3)	(13,3)	(13,3)	(12,5)
	<u>258,7</u>	<u>265,7</u>	<u>265,7</u>	<u>293,9</u>
Totaal Zorgbrede projecten	<u>879,9</u>	<u>898,7</u>	<u>883,4</u>	<u>760,7</u>
Totaal projectlasten	<u>1.302,4</u>	<u>1.937,9</u>	<u>1.853,3</u>	<u>2.227,0</u>

Overige gegevens

Voorstel verwerking exploitatiesaldo

Het voorstel is om het exploitatiesaldo te verwerken in de algemene reserve.

Gebeurtenissen na balansdatum

Na balansdatum hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan die van significante betekenis zijn voor het beeld van de jaarrekening 2021.

Covid-19

De gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteitsveronderstelling van A+O VVT. Echter, als gevolg van de uitbraak van het coronavirus wereldwijd, zijn door de Nederlandse overheid ingrijpende maatregelen genomen om de verspreiding van dit virus onder controle te krijgen. Deze maatregelen en mogelijke maatregelen die nog volgen, hebben naar verwachting belangrijke financiële gevolgen voor ondernemingen en overige organisaties in Nederland. Deze gevolgen zijn op dit moment nog niet te overzien. De door de Nederlandse overheid genomen maatregelen kunnen impact hebben op de ontwikkeling van de baten en daarmee de ontwikkeling van het resultaat van A+O VVT. Ook de financiële positie (liquiditeit en solvabiliteit) van A+O VVT kan daardoor onder druk komen te staan, met als gevolg mogelijke onzekerheid over de continuïteitsveronderstelling. Door de Nederlandse overheid is een breed pakket aan maatregelen aangekondigd ter ondersteuning van ondernemers en overige organisaties. Op grond van de financiële positie van A+O VVT per balansdatum en de eventuele positieve invloed van de ondersteuningsmaatregelen door de overheid die de negatieve financiële gevolgen van de uitbraak van het coronavirus zullen beperken, acht het bestuur van A+O VVT het risico van een niet duurzame voortzetting van de bedrijfsuitoefening gering. De jaarrekening is dan ook opgemaakt uitgaande van de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting Arbeidsmarkt- en Opleidingsbeleid Verpleeg-, Verzorgingshuizen en Thuiszorg

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Arbeidsmarkt- en Opleidingsbeleid Verpleeg-, Verzorgingshuizen en Thuiszorg te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Arbeidsmarkt- en Opleidingsbeleid Verpleeg-, Verzorgingshuizen en Thuiszorg per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de staat van baten en lasten over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening.'

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Arbeidsmarkt- en Opleidingsbeleid Verpleeg-, Verzorgingshuizen en Thuiszorg zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten van de stichting te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

☒ Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Oud-Beijerland, 8 juli 2022

Troost Accountantskantoor v.o.f.

M.R. Ruivenkamp AA